



Ministero della Cultura

PARCO ARCHEOLOGICO DI CERVETERI E TARQUINIA

DECRETO

OGGETTO: Parco archeologico di Cerveteri e Tarquinia. Attribuzione incarico di specifiche responsabilità, ai sensi dell'art. 54 del CCNL Funzioni Centrali 2019-2021, di Agente contabile per i biglietti d'ingresso dei Musei e delle Necropoli di Cerveteri e Tarquinia e per la vendita di pubblicazioni al Dott. Andreozzi Nicola, Assistente Amministrativo e Gestionale.

IL DIRETTORE

VISTO il decreto del Ministro dei beni e delle attività culturali e del turismo 23 dicembre 2014, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale 10 marzo 2015, n. 57, recante *“Organizzazione e funzionamento dei musei statali”*;

VISTO il Decreto Ministeriale n. 21 del 28 gennaio 2020, avente ad oggetto *“Articolazione degli uffici dirigenziali di livello non generale del Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo”*;

VISTO il Decreto del ministro dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo n. 22 del 28 gennaio 2020, recante *“Modifiche al decreto ministeriale 23 dicembre 2014, recante organizzazione e funzionamento dei musei statali e altre disposizioni in materia di istituti dotati di autonomia speciale”*;

VISTO l'art. 6, comma 1 del D.L. 1° marzo 2021, n. 22, in virtù del quale il Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo è ridenominato Ministero della Cultura;

VISTO il DPCM 24 giugno 2021, n. 123, recante *“Regolamento concernente modifiche al regolamento di organizzazione del Ministero della cultura, degli uffici di diretta collaborazione del Ministro e dell'Organismo indipendente di valutazione della performance”*;

VISTI i Decreti Ministeriali n. 380 del 27/10/2021 e n. 417 del 23/11/2021, di modifiche al Decreto Ministeriale 23 dicembre 2014, recante *“Organizzazione e funzionamento dei musei statali”*;

VISTO il DM n. 53 del 09/02/2024 Modifiche al Decreto Ministeriale 23 dicembre 2014 recante *“Organizzazione e funzionamento dei Musei Statali”*;

VISTO il D. P. C. M. del 15 marzo 2024 n. 57 – *“Regolamento di organizzazione del Ministero della cultura, degli uffici di diretta collaborazione del Ministro e dell'Organismo indipendente di valutazione della performance”*;

VISTO l'art. 24 commi 1 e 3 lett. b) n. 28 D. P. C. M. del 15 marzo 2024 n. 57 che confermano il conferimento dell'autonomia speciale (autonomia scientifica, finanziaria, organizzativa e contabile) al Parco Archeologico di Cerveteri e Tarquinia, già prevista dall'art. 33 del DPCM 2 dicembre 2019 n.169;

VISTO il D.M. n. 270 del 5 settembre 2024, *“Articolazione degli uffici dirigenziali e degli istituti dotati di autonomia speciale di livello non generale del Ministero della cultura”*;

VISTO l'esito della procedura di selezione pubblica internazionale per il conferimento dell'incarico di direzione del Parco Archeologico di Cerveteri e Tarquinia (in seguito Parco), a seguito della quale con Decreto Direttoriale n. 92 del 4 febbraio 2022, è stato conferito dalla Direzione Generale Musei l'incarico di Direttore del Parco Archeologico di Cerveteri e Tarquinia al Dott. Vincenzo Bellelli, registrato dalla Corte dei conti con n. 883 del 06.04.2022;

VISTA la Circolare della Direzione Generale Organizzazione n. 293 del 28 dicembre 2022 *con la quale è stata comunicata la nuova ripartizione della dotazione organica del personale non dirigenziale del*



Ministero della cultura

PARCO ARCHEOLOGICO DI CERVETERI E TARQUINIA

Ministero della Cultura, adottata con Decreto del Ministro della Cultura n. 401 del 14 novembre 2022, registrato dalla Corte dei conti al n. 3222 in data 22 dicembre 2022;

VISTO il Decreto Direttoriale n. 1 del 9 gennaio 2023, successivamente rivisto con Decreto Direttoriale n. 2 del 16 gennaio 2023, con cui si è provveduto a definire la struttura organizzativa del Parco archeologico di Cerveteri e Tarquinia, articolata in sette aree funzionali; 27/11/2022;

VISTA la Circolare n. 61 del 01/12/2025 (Prot. n. 9536-P) della **Direzione Generale Risorse Umane e Organizzazione Servizio II** con oggetto Pubblicazione del “Regolamento relativo all’attribuzione degli incarichi di specifiche responsabilità” ai sensi dell’art. 54 del CCNL Funzioni Centrali 2019-2021 e avvio delle relative procedure di interpello;

VISTA altresì la Circolare n. 62 ed in particolare l’art.4, del 02/12/2025 (Prot. n. 9578-P) della Direzione Generale Risorse Umane e Organizzazione Servizio II (Accordo del 27/11/2024 concernente i criteri per la ripartizione del fondo risorse decentrate A.F. 2025 e risorse non utilizzate nell’anno 2024);

VISTO E CONSIDERATO che gli incarichi di specifiche responsabilità, ai sensi dell’art. 3.4 della richiamata Circolare n. 61 del 01/12/2025 devono essere conferiti con atto motivato *“nel quale sono richiamati la procedura svolta, i criteri adottati, i punteggi attribuiti e le ragioni della scelta”*;

VISTO E CONSIDERATO che nel “Regolamento relativo all’attribuzione degli incarichi di specifiche responsabilità” allegato alla predetta Circolare n. 61, si stabilisce che al Parco Archeologico di Cerveteri e Tarquinia, sono riconosciute n. 8 indennità da conferire ai sensi delle lettere a), b) e d) dell’art. 2 del Regolamento;

CONSIDERATO inoltre che, nel rispetto di quanto stabilito nella Circolare sopra citata, in aggiunta alle 8 unità spettanti per le aree a), b) e d), sono assegnate al Parco anche due posizioni per l’area c), corrispondenti ai coordinatori del servizio di accoglienza e vigilanza, e pertanto le posizioni cui riconoscere nell’organico del Parco l’indennità ex art. 54 CCNL Funzioni Centrali 2019-2021 sono complessivamente 10;

CONSIDERATO che, come chiarisce la richiamata Circolare n° 61, a ciascun incarico conferito di specifica responsabilità corrisponde una *“indennità [che] ha natura accessoria, ed è strettamente correlata allo svolgimento effettivo delle attività attribuite ed è pertanto soggetta a revisione, modifica o revoca al mutare delle esigenze organizzative o al venir meno delle condizioni che ne hanno giustificato l’attribuzione”*;

EVIDENZIATO pertanto che l’incarico *“non configura un diritto automatico alla corresponsione dell’indennità, ma una facoltà dell’Amministrazione che, previa contrattazione integrativa e nei limiti delle risorse disponibili, può riconoscere una specifica indennità per lo svolgimento di compiti che, pur rientrando nelle funzioni proprie dell’Area degli Assistenti, comportano l’assunzione di particolari responsabilità, tenendo conto del livello di responsabilità, della complessità delle competenze attribuite e della specializzazione richiesta”*;

EVIDENZIATO inoltre che il conferimento dell’incarico non genera in capo al dipendente alcuna aspettativa giuridicamente tutelata in ordine al suo rinnovo, alla stabilizzazione dell’indennità o al conseguimento di incarichi successivi e pertanto gli incarichi di specifica responsabilità conferiti ai sensi della normativa sopra richiamata saranno rinnovabili solo previo nuovo esame delle esigenze organizzative e delle risorse disponibili;

CONSIDERATO che, come da Circolare n. 61 sopra richiamata, l’interpello relativo all’attribuzione degli incarichi di specifiche responsabilità, per gli ambiti di attività indicate all’art. 2 del Regolamento sottoelencate, doveva essere avviato entro il 9 dicembre 2025 e la procedura doveva concludersi entro il 19/12/2025;



Ministero della cultura

PARCO ARCHEOLOGICO DI CERVETERI E TARQUINIA

VISTO l'interpello Prot. n. 5601-P del 09/12/2025 rivolto a tutto il Personale dell'Area Assistenti del Parco archeologico di Cerveteri e Tarquinia, per il conferimento dei seguenti incarichi:

a) PROCEDURE AMMINISTRATIVE-GESTIONALI, POSTI AD INTERPELLO N. 7

- 1) **Agente contabile per i biglietti d'ingresso dei Musei e delle Necropoli di Cerveteri e Tarquinia e per la vendita di pubblicazioni;**
- 2) **Incarico di effettuare la parificazione dei conti giudiziali del Parco archeologico di Cerveteri e Tarquinia;**
- 3) **Consegnatario beni mobili;**
- 4) **Coordinamento istruttorie procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture;**
- 5) **Referente del monitoraggio della fase di esecuzione dei contratti di appalto e concessione;**
- 6) **Referente Passweb;**
- 7) **Referente NoiPa**

b) PROCESSI DI DIGITALIZZAZIONE, SVILUPPO DEI SERVIZI DIGITALI E DEI SISTEMI INFORMATICI, POSTI AD INTERPELLO N. 1

- 1) **Referente Informatico**

c) COORDINAMENTO CONNESSO ALLA GESTIONE DEI SERVIZI, POSTI AD INTERPELLO N. 2

- 1) **coordinatore personale turnista per le sedi di Tarquinia**
- 2) **coordinatore personale turnista per le sedi di Cerveteri**

PRECISATO che, come da Circolare n. 61 (3.3 Valutazione delle candidature) e dall'art 4 del Regolamento (Fasi della procedura di attribuzione dell'incarico. - II. Fase – Presentazione ed Esame delle candidature), le candidature sono valutate, anche sotto il profilo della regolarità formale, sulla base dei criteri indicati nel Regolamento e nel relativo allegato (esperienza specifica, esperienze affini, continuità e qualità del servizio reso, eventuali titoli formativi pertinenti);

VISTO il Verbale n. 96 del 17/12/2025 con allegate le schede di valutazione comparativa per l'attribuzione delle indennità di specifiche responsabilità trasmesse dai candidati unitamente al curriculum vitae aggiornato;

VISTO E CONSIDERATO che per l'incarico di **Agente contabile per i biglietti d'ingresso dei Musei e delle Necropoli di Cerveteri e Tarquinia e per la vendita di pubblicazioni** ha presentato la candidatura in data 15/12/2025, ore 10:39, Prot. n. 5737-A del 15/12/2025 il Dott. Andreozzi Nicola, Assistente Amministrativo e Gestionale, ex Area II F2, in servizio presso la sede di Cerveteri;



Ministero della cultura

PARCO ARCHEOLOGICO DI CERVETERI E TARQUINIA

PRESA VISIONE della scheda di candidatura e del curriculum vitae presentate dal candidato ed effettuate le opportune valutazioni di merito, secondo i criteri suindicati di cui alla Circolare n. 61 ed al regolamento;

VISTA la scheda di valutazione comparativa per l'attribuzione delle indennità di specifiche responsabilità del candidato con riportato il punteggio totale di punti n. **1.13**;

ACCERTATA la pertinenza della candidatura presentata dal Dott. Andreozzi Nicola rispetto all'incarico di **Agente contabile per i biglietti d'ingresso dei Musei e delle Necropoli di Cerveteri e Tarquinia e per la vendita di pubblicazioni**;

RITENUTO dunque il profilo dott. Andreozzi Nicola idoneo a svolgere i compiti di specifica responsabilità connesso all'incarico in argomento, che implica:

- il compito di gestire in modo preciso e responsabile la riscossione e rendicontazione dei proventi dei biglietti e della vendita di pubblicazioni ai fini della resa dei conti giudiziali del Parco.

DECRETA

1. l'approvazione del Verbale n.96.del 17/12/2025 e della documentazione ad esso allegata;
2. al Dott. Andreozzi Nicola, Assistente Amministrativo e Gestionale, ex Area II F2 nei ruoli del MIC, in servizio presso il Parco archeologico di Cerveteri e Tarquinia, sede di Cerveteri è conferito per 1 anno con decorrenza dal 01/01/2026, l'incarico di specifiche responsabilità, ai sensi dell'art. 54 del CCNL Funzioni Centrali 2019-2021, **Agente contabile per i biglietti d'ingresso dei Musei e delle Necropoli di Cerveteri e Tarquinia e per la vendita di pubblicazioni** del Parco archeologico di Cerveteri e Tarquinia;
3. per l'espletamento dell'incarico si indicano le seguenti prescrizioni:
 - il compito di gestire in modo preciso e responsabile la riscossione e rendicontazione dei proventi dei biglietti e della vendita di pubblicazioni ai fini della resa dei conti giudiziali del Parco.
4. Il presente Decreto sarà trasmesso al Superiore Ministero e pubblicato sul sito Istituzionale del Parco archeologico di Cerveteri e Tarquinia con i relativi allegati con le modalità indicate nella Circolare 61 della Direzione Generale Risorse Umane e Organizzazione Servizio II.

IL DIRETTORE
Dott. Vincenzo Bellelli