



Ministero della Cultura

PARCO ARCHEOLOGICO DI CERVETERI E TARQUINIA

AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE FINALIZZATO ALLA CONCESSIONE DI USO TEMPORANEO DI SPAZI DEL PARCO ARCHEOLOGICO DI CERVETERI E TARQUINIA A TITOLO GRATUITO PER LA REALIZZAZIONE DI EVENTI DI ALTO PROFILO CULTURALE PRESSO LE SEDI DI CERVETERI E TARQUINIA RIVOLTO AD ASSOCIAZIONI NO PROFIT, ONLUS E ORGANISMI SIMILARI – ANNO 2026

1) FINALITÀ E OGGETTO DELL'AVVISO

La Direzione del Parco Archeologico di Cerveteri e Tarquinia (di seguito denominato PACT), nell'ambito del più esteso progetto di valorizzazione dell'Istituto, in conformità all'art. 56 comma 1 del D. lgs. 3 luglio 2017, n. 117 e ss.mm.ii. ("Codice del terzo settore"), al fine di promuovere i principi della Convenzione quadro del Consiglio d'Europa sul valore del patrimonio culturale per la società fatta a Faro il 27 ottobre 2005 ratificata con la legge 133 del 1 ottobre 2020, e di proporre al pubblico dei visitatori un'offerta culturale più ampia e variegata possibile, con particolare riferimento all'anno 2026, intende procedere a un'indagine esplorativa volta all'acquisizione di spontanee manifestazioni d'interesse a prendere parte al calendario di eventi culturali da realizzarsi presso le sedi del PACT, in particolar modo – ma non esclusivamente – nelle date calendarizzate dal Ministero della Cultura e di seguito riportate.

Il presente avviso, dunque, è finalizzato esclusivamente alla ricezione di manifestazioni d'interesse da parte di Soggetti proponenti potenzialmente interessati a partecipare alla programmazione culturale del Parco Archeologico di Cerveteri e Tarquinia e non è in alcun modo vincolante per la Direzione del PACT. La Direzione mette a disposizione temporaneamente e a titolo gratuito alcuni spazi della Necropoli della Banditaccia di Cerveteri, del Museo Nazionale Archeologico di Cerveteri, della Necropoli dei Monterozzi a Tarquinia e del Museo Archeologico Nazionale di Tarquinia, come meglio indicati di seguito, al fine di consentire a istituzioni, enti, associazioni pubbliche e private senza fini di lucro la realizzazione di eventi di alto profilo culturale da inserire nella programmazione del PACT.

2) ENTE PROMOTORE

Parco Archeologico di Cerveteri e Tarquinia

P.zza Cavour, 1 – 01016 Tarquinia

Tel. centralino: +39 0766 856036

PEC: pa-certa@pec.cultura.gov.it

PEO: pa-certa@cultura.gov.it

3) ENTI BENEFICIARI

Potranno manifestare interesse gli enti senza scopo di lucro, quali (a titolo esemplificativo e non esaustivo):

associazioni riconosciute e non riconosciute, fondazioni, cooperative sociali, onlus e organismi simili, purché non perseguano fini di lucro.

Potranno manifestare interesse gli enti senza scopo di lucro che siano costituiti in conformità alla normativa vigente in materia (artt. 14 e ss. Codice Civile; D.lgs 112/2017 ex D.lgs. 155/2006 —; D.lgs. 117/2017 e ss.m m.ii e restante normativa in vigore).

PACT Parco Archeologico
di Cerveteri e Tarquinia

Piazza Cavour, 1 - 01016 Tarquinia (VT) – Tel. +39 0766 856036

PEC: pa-certa@pec.cultura.gov.it PEO: pa-certa@cultura.gov.it



Ministero della Cultura

PARCO ARCHEOLOGICO DI CERVETERI E TARQUINIA

I soggetti proponenti devono avere documentata esperienza nell'ideazione e organizzazione di attività in campo culturale che possano avere specifici rapporti con le tematiche più direttamente correlate alla missione e alle caratteristiche storico artistiche del PACT e delle sue collezioni (in particolare: archeologia, storia dell'arte, museologia, antropologia culturale, storia antica, tutela e promozione ambientale, civiltà etrusca), attraverso l'organizzazione di eventi dal carattere scientifico e/o divulgativo, quali conferenze, convegni, seminari, percorsi formativi, visite guidate, performances teatrali, musicali e/o coreutiche, rievocazioni storiche, museum theatre, didattica per bambini e adolescenti, mostre, laboratori ecc.

I soggetti proponenti possono partecipare singolarmente o anche in forma di associazione temporanea di scopo. Potranno partecipare altresì associazioni non ancora costituite formalmente. In tal caso la domanda dovrà essere sottoscritta da tutti gli associandi e contenere l'impegno, in caso di assegnazione, a perfezionare la costituzione prima della sottoscrizione della concessione.

4) DESCRIZIONE DELLA CONCESSIONE D'USO E DEI RELATIVI SPAZI

4.1 Calendario Eventi

Le giornate calendarizzate per le attività culturali e promozionali per le quali si richiede la manifestazione d'interesse sono le seguenti:

- 11 aprile 2026 **Giornata Nazionale del Mare e della Cultura Marinara**
- 15 aprile 2026 **Giornata Mondiale dell'Arte e Giornata Universale della Cultura**
- 23 aprile 2026 **Giornata Mondiale del libro e del diritto d'autore**
- 29 aprile 2026 **Giornata Internazionale della Danza**
- Prima domenica del mese **da maggio a dicembre 2026**
- **Mese di maggio (data da stabilire):** Il maggio dei libri al Pact (evento culturale organizzato dal PACT, con sessioni di lettura di testi relativi alla civiltà etrusca e presentazioni di libri)
- 9 maggio 2026 **Giornata mondiale degli uccelli migratori**
- 23 Maggio 2026 **Notte Europea dei Musei**
- 23 maggio 2026 **Giornata Nazionale della Legalità**
- 24 maggio 2026 **Giornata europea dei Parchi**
- 28 maggio 2026 **Giornata mondiale del Gioco**
- 5 giugno 2026 **Giornata mondiale dell'ambiente**
- 12-13-14 giugno 2026: **Giornate Europee dell'Archeologia**
- 21 giugno 2026 **Festa della musica**
- 30 luglio 2026 **Giornata mondiale dell'amicizia**
- Ultima settimana di agosto 2026: **Divino etrusco (Tarquinia), Sagra dell'uva e del vino dei Colli Ceriti (Cerveteri)**
- 8 settembre 2026 **Giornata internazionale dell'alfabetizzazione**
- 19 settembre 2026 **Notte internazionale dell'osservazione della luna**
- 26-27 settembre 2026 **Giornate Europee del patrimonio**
- 5 ottobre 2026 **Giornata Mondiale degli insegnanti**
- 4 ottobre 2026 **Giornata nazionale per l'abbattimento delle barriere architettoniche**
- 11 ottobre 2026 **Giornata nazionale delle Famiglie al Museo FAMU 2026**



Ministero della Cultura

PARCO ARCHEOLOGICO DI CERVETERI E TARQUINIA

- 19 novembre 2026 **Giornata mondiale della filosofia**
- 21 novembre 2026 **Giornata nazionale degli alberi o Festa dell'albero**
- 3 dicembre 2026: **Giornata internazionale delle persone con disabilità**
- Data da stabilire: **manifestazione “Noi Etruschi”** (evento formativo organizzato dal PACT, attinente le attività artigianali volte alla riproduzione di opere dell'arte etrusca);
- Data da stabilire: **manifestazione “Immaginario etrusco”** (evento espositivo organizzato dal PACT, attinente le arti figurative contemporanee ispirate alla civiltà artistica degli Etruschi);
- Data da stabilire: **manifestazione “Impariamo giocando”** (evento ricreativo a tema etrusco rivolto all'infanzia organizzato dal PACT: es. “caccia al tesoro”, “quiz”...)

4.2 Attività richieste

Le attività per le quali si richiede la manifestazione di interesse in relazione alle iniziative di cui al punto 4.1 devono essere compatibili con le caratteristiche, la missione e gli obiettivi istituzionali del PACT e devono rientrare nelle seguenti **aree tematiche**:

- a) conoscenza e promozione culturale (conferenze, presentazioni di libri)
- b) archeologia sperimentale
- c) rievocazioni storiche a tema etrusco
- d) spettacoli dal vivo/performance musicali e di danza
- e) laboratori di riproduzioni di cultura materiale a tema archeologico
- f) laboratori didattici accessibili a tutti
- g) attività teatrali a tema classico e archeologico, visite guidate teatralizzate
- h) letture e racconti con eventuale accompagnamento musicale
- i) esposizioni temporanee dedicate alle arti figurative contemporanee che traggono ispirazione dalla civiltà artistica etrusca

Gli spazi che potranno essere concessi in uso dal PACT a titolo gratuito a partire dal mese di aprile 2026 (salvo quanto previsto al punto 6), previa verifica da parte dell'Amministrazione dell'impatto organizzativo, sono, come da planimetrie allegate (Allegato C), i seguenti:

- Necropoli della Banditaccia: sala Mengarelli e area prossima alla sala Mengarelli;
- Necropoli della Banditaccia: area della pineta adiacente alla recinzione, sul lato di Via del Manganello;
- Museo di Cerveteri: cortile interno e sale espositive;
- Necropoli dei Monterozzi: struttura presso tomba della Pulcella, tettoie con tavoli e panche in prossimità del punto ristoro;
- Museo di Tarquinia: sala n. 5;
- Museo di Tarquinia: Belvedere;

PACT Parco Archeologico
di Cerveteri e Tarquinia

Piazza Cavour, 1 - 01016 Tarquinia (VT) – Tel. +39 0766 856036
PEC: pa-certa@pec.cultura.gov.it PEO: pa-certa@cultura.gov.it



Ministero della Cultura

PARCO ARCHEOLOGICO DI CERVETERI E TARQUINIA

- Museo di Tarquinia: cortile;
- Museo di Tarquinia: portici del primo e del secondo piano.

I soggetti che intendono manifestare interesse sono tenuti, con congruo anticipo rispetto al termine di scadenza seguendo le tempistiche riportate al successivo punto 5, ad effettuare almeno un sopralluogo conoscitivo/tecnico presso il PACT per visionare gli spazi suddetti, previo appuntamento, inviando la richiesta di sopralluogo all'indirizzo pa-certa@cultura.gov.it

Si precisa che per la presentazione della manifestazione di interesse sarà necessario formalizzare la proposta all'indirizzo PEC del PACT come in seguito meglio specificato al punto 5). Le comunicazioni scambiate al fine dell'organizzazione del sopralluogo preliminare non hanno validità in termini di proposta.

Una volta eseguito il sopralluogo conoscitivo (ovvero quello tecnico, ove se ne ravvisi la necessità) verrà rilasciata un'attestazione che dovrà essere allegata alla domanda di partecipazione.

La concessione è finalizzata esclusivamente all'uso temporaneo a titolo gratuito degli spazi sopradescritti per la realizzazione di eventi artistici e culturali di respiro e di alta levatura, gratuiti per il pubblico, che risultino compatibili con le caratteristiche, la missione e gli obiettivi istituzionali del Parco Archeologico di Cerveteri e Tarquinia. L'individuazione degli spazi da destinare alle specifiche attività è prerogativa dell'Amministrazione e potrà variare per motivi organizzativi ad insindacabile giudizio della Amministrazione.

La concessione d'uso degli spazi sopraelencati avrà durata temporanea e cesserà al termine dell'evento, senza diritto alcuno di prelazione futura.

5) MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Il presente avviso sarà pubblicato sul sito istituzionale del PACT **fino alla data del 30 marzo 2026**. I sopralluoghi preliminari verranno calendarizzati **a partire dal giorno 16 marzo 2026**.

La presentazione delle domande di partecipazione, una volta svolto il sopralluogo, potrà avvenire a partire dalla stessa data del sopralluogo; entro la citata scadenza del 30 marzo 2026 sarà possibile integrare le domande *medio tempore* pervenute, giudicate carenti di alcuni elementi essenziali.

I soggetti che intendono manifestare interesse dovranno presentare obbligatoriamente:

- 1) Domanda di partecipazione di cui all'allegato A** del presente Avviso, firmata, datata e corredata da un documento d'identità in corso di validità del legale rappresentante o titolare dell'ente proponente.
- 2) Riepilogo obblighi a carico dei proponenti** debitamente firmato e datato;
- 3) Progetto** redatto su carta intestata dell'ente proponente contenente la presentazione dell'iniziativa che si intende realizzare e del suo valore sociale, artistico e culturale, con indicazione esplicita della data di svolgimento dell'evento proposto e dello spazio che si richiede di utilizzare.

PACT Parco Archeologico
di Cerveteri e Tarquinia

Piazza Cavour, 1 - 01016 Tarquinia (VT) – Tel. +39 0766 856036
PEC: pa-certa@pec.cultura.gov.it PEO: pa-certa@cultura.gov.it



Ministero della Cultura

PARCO ARCHEOLOGICO DI CERVETERI E TARQUINIA

N.B. Le attività culturali proposte non possono avere finalità lucrative, né prevedere raccolte fondi e/o acquisizione quote associative. La fruizione da parte del pubblico dell'evento proposto si intende sempre a titolo gratuito, essa è compresa nel costo di acquisto del biglietto d'ingresso al sito del PACT, da quest'ultimo liberamente determinato. Non è previsto alcun tipo di rimborso a carico dell'Amministrazione per le spese sostenute dai proponenti per la realizzazione delle attività.

3.1 Il Progetto dovrà necessariamente riportare:

- a) titolo del Progetto;
- b) descrizione del Progetto, anche in forma esecutiva;
- c) data e titolo della/e manifestazione/i culturale per cui si manifesta l'interesse (ad es. Festa della Musica);
- d) spazio/i richiesti (ad es.: Belvedere del Museo di Tarquinia);
- e) area/e tematica/e in cui rientra il progetto presentato (ad es.: area (b), archeologia sperimentale)
- f) motivazione per cui si richiedono gratuitamente uno o più spazi del PACT;
- g) specifiche tecniche e cronoprogramma del progetto e dell'evento che si intende realizzare;
- h) tipologia di allestimento;
- i) dichiarazione da parte del soggetto proponente di assunzione in carico di tutti i costi;
- l) piano di comunicazione comprensivo di eventuali indicazioni relative (a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo) a:
 - pubblicazione di catalogo con riferimenti della casa editrice etc.;
 - stampa di brochure, depliant, locandine, manifesti etc.;
 - programmazione digitale tramite social network e simili;
 - altro.

4. Curriculum vitae (obbligatorio), et studiorum (ove pertinente) del proponente o dei componenti dell'ente ovvero dell'eventuale curatore dell'evento.

5. Attestato di avvenuto sopralluogo.

6. Accettazione e presa visione del documento di riepilogo degli obblighi a carico del proponente (Allegato B).

N.B.:

I soggetti proponenti devono far pervenire la domanda di partecipazione e i documenti allegati di cui all'articolo 5 **entro e non oltre le ore 18:00 del giorno 30 marzo 2026** con la seguente modalità telematica: **posta certificata** all'indirizzo PEC pa-certa@pec.cultura.gov.it.

La documentazione dovrà essere inviata, a sua volta, dall'indirizzo PEC dell'ente proponente e pervenire entro il termine temporale stabilito all'indirizzo sopra riportato, pena l'esclusione (non saranno ritenuti validi gli invii effettuati da casella di posta ordinaria seppur indirizzati all'indirizzo PEC del PACT).



Ministero della Cultura

PARCO ARCHEOLOGICO DI CERVETERI E TARQUINIA

Le manifestazioni d'interesse pervenute con mezzi di trasmissione non indicati nel presente avviso o oltre il termine sopra indicato non saranno ammesse alla selezione.

Ai fini dell'ammissione faranno fede la data e l'ora di ricezione della PEC da parte del sistema informatico del PACT.

La domanda, a pena di esclusione, dovrà essere sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante dell'ente con allegata copia di valido documento di identità del sottoscrittore; ovvero come sopra indicato, dovrà essere sottoscritta da tutti gli associandi.

6) CRITERI DI SELEZIONE DELLE DOMANDE

I soggetti saranno selezionati sulla base dei criteri di attinenza, originalità, qualità e sostenibilità della proposta partenariale e tenendo conto del curriculum del proponente.

Resta comunque ad insindacabile giudizio del PACT accogliere o meno qualsiasi proposta presentata, previa valutazione dell'opportunità ai fini dell'interesse pubblico perseguito con il presente avviso.

Le proposte pervenute saranno esaminate da una commissione interna appositamente nominata.

A seguito della valutazione il PACT provvederà a informare i soggetti selezionati per formalizzare i reciproci impegni ed avviare il rapporto di collaborazione.

In ogni caso il PACT si riserva la facoltà di non procedere alla selezione se nessuna domanda risulti idonea in relazione alle attività richieste con il presente avviso o di dare esecuzione anche in presenza di una sola proposta se ritenuta idonea.

Nel caso di candidature presentate da soggetti raggruppati ovvero da raggrupparsi, le medesime dichiarazioni devono essere prodotte o sottoscritte da ciascun soggetto che costituisce o che costituirà il raggruppamento.

La commissione procederà a valutare le candidature sulla base di criteri esclusivamente qualitativi, per rendere trasparente ed evidente ai proponenti e ai terzi controinteressati gli elementi fondamentali che costituiscono la modalità di selezione del partner.

Successivamente all'accoglimento della proposta partenariale, i soggetti dovranno presentare al PACT, entro e non oltre 10 gg a far data dalla comunicazione di accoglimento, e comunque in anticipo rispetto alla data della manifestazione, la seguente documentazione:

- certificazioni/attestazioni comprovanti quanto dichiarato in sede di curriculum dell'ente proponente e/o dei suoi componenti, se non già allegati in fase di candidatura;
- polizze assicurative di Responsabilità Civile RCT e RCO e per danni che tengano salvo il PACT da qualsiasi responsabilità penale, civile ed amministrativa per eventuali danni che dovessero essere patiti da persone (compresi gli operatori) o cose (in particolare al patrimonio storico culturale mobile ed immobile); N.B. Per iniziative culturali che prevedono allestimenti espositivi di opere artistiche alla polizza assicurativa RCT/RCO va aggiunta anche quella nella formula "da chiodo a chiodo" per le opere esposte; dichiarazione d'impegno per il mantenimento e la pulizia degli spazi impiegati per l'iniziativa • nel caso di associazioni non ancora costituite formalmente, l'impegno sottoscritto da tutti gli associandi, in caso di assegnazione, a perfezionare la costituzione prima della sottoscrizione della concessione.

I criteri valutativi sono di seguito indicati:

PACT Parco Archeologico
di Cerveteri e Tarquinia

Piazza Cavour, 1 - 01016 Tarquinia (VT) – Tel. +39 0766 856036
PEC: pa-certa@pec.cultura.gov.it PEO: pa-certa@cultura.gov.it



Ministero della Cultura

PARCO ARCHEOLOGICO DI CERVETERI E TARQUINIA

Qualità della proposta partenariale (contenuto qualitativo della proposta ed impatto culturale);

- Punteggio massimo: 30

Esperienze pregresse del soggetto e/o dei singoli partner nei campi di attività previste dal presente Avviso (esperienze curriculari, livello reputazionale, appartenenza a reti territoriali, nazionali, europee, adeguatezza del modello organizzativo del soggetto o del partenariato rispetto agli obiettivi progettuali e curriculum del soggetto e /o dei singoli partner e curriculum del personale impiegato);

- Punteggio massimo 20

Articolazione dell'intervento (chiarezza, sinteticità e coerenza dei contenuti e allestimento di attività: eventi didattici, laboratori e/o altre

- Punteggio massimo 10

Inclusione sociale (coinvolgimento scuole, organizzazione non profit attive sul tema della inclusione di soggetti diversamente abili, contrasto alla povertà educativa, attività ad impatto sociale, accessibilità a fasce disagiate della popolazione);

- Punteggio massimo 20

Piano di comunicazione e promozione (strumenti e capacità di realizzazione di campagne promozionali e di comunicazione nella gestione delle attività);

- Punteggio massimo 10

Innovazione (innovatività della proposta anche in termini di strumenti, metodologie e strategie d'intervento proposte);

- Punteggio massimo 10

Saranno ritenute idonee le proposte che conseguiranno un punteggio minimo di **60/100**.

Nel caso in cui alcune fra le attività proposte non siano ammissibili, perché carenti dei requisiti di ammissione, sarà cura della segreteria di Direzione darne comunicazione ai proponenti con anticipo rispetto alla data di riunione della Commissione medesima.

L'Amministrazione, qualora la proposta risulti idonea, ma lo spazio richiesto non sia ritenuto adeguato a ospitare le relative attività, si riserva la possibilità di individuare un'alternativa che verrà sottoposta al proponente.

Nel caso in cui non fosse possibile calendarizzare una proposta ritenuta idonea nel periodo richiesto dal proponente l'Amministrazione si riserva la possibilità di concordare date alternative.

Per ciascun progetto selezionato ogni attività di promozione e comunicazione dovrà essere preventivamente approvata dall'ufficio comunicazione del PACT.

7) ALTRE INFORMAZIONI

Nessun costo specificatamente legato allo svolgimento dell'evento potrà essere posto a carico del PACT.



Ministero della Cultura

PARCO ARCHEOLOGICO DI CERVETERI E TARQUINIA

Tutte le spese di ideazione, produzione (inclusi gli eventuali canoni SIAE e le relative procedure), trasporto, allestimento, disallestimento e promozione degli eventi culturali proposti si intendono a carico del proponente che garantisce anche la presenza di suoi operatori (in aggiunta al personale di vigilanza del PACT) nell'orario di apertura al pubblico nel caso in cui mostre o eventi contemplino la presenza di materiali e/o strutture di sua proprietà.

L'ente proponente dovrà assicurare idonee garanzie sul reperimento e la provenienza dei fondi necessari alla realizzazione dell'intero progetto (dichiarazioni antimafia/antiriciclaggio e similari).

Nel caso in cui l'evento proposto presenti le seguenti caratteristiche, anche non cumulative:

- a) allestimenti che prevedono il montaggio di palchi, pedane, strutture in alzato e il coinvolgimento di società esterne rispetto a quella dell'ente proponente;
- b) allestimenti che prevedono l'introduzione e il montaggio di strumentazioni audio e service luci di notevole impatto;
- c) allestimenti che prevedono tempistiche di montaggio superiori alle 6 ore nella stessa giornata;
- d) eventi di più giorni;
- e) presenza di installazioni artistiche/opere d'arte;
- f) orario di svolgimento al di fuori dell'orario di normale apertura del Museo/sito archeologico;

saranno posti a carico del proponente, a discrezione dell'Amministrazione e con debito preavviso, i costi del personale di sorveglianza e tecnico-amministrativo di cui sia considerato necessario a insindacabile giudizio della Direzione, il **servizio in conto terzi**, per ragioni correlate alla sicurezza dei luoghi, delle cose e delle persone, **previo pagamento anticipato** delle prestazioni in conto terzi in oggetto, che saranno quantificate in base al tariffario adottato dal Pact (**Regolamento**) per il Conto terzi. Ulteriore documentazione tecnica (es. planimetrie, piano operativo di sicurezza, ecc.) potranno essere richiesti a corredo della documentazione già presentata e su richiesta dell'Ufficio Tecnico del PACT, il quale si riserva di effettuare con il proponente sopralluoghi tecnici integrativi.

Ogni proponente si impegna inoltre a rispettare ed a far rispettare ai propri collaboratori, al pubblico dei partecipanti, ed in genere ad ogni persona coinvolta dallo svolgimento dell'evento tutte le direttive che verranno impartite dall'Amministrazione riguardanti la sicurezza sui luoghi di lavoro.

Il PACT si riserva inoltre la facoltà di posticipare o rinviare a nuova data concordata con il proponente gli eventi già calendarizzati qualora si verificassero eventi imprevisti e si riserva la decisione di annullare l'evento inizialmente programmato se, ad insindacabile giudizio della Amministrazione, non sussistono più i requisiti di compatibilità con le attività istituzionali del PACT oppure se le attività proposte presentano pregiudizio per il patrimonio.

Resta inteso che in caso di rinvio il PACT si impegnerà a proporre una data/orario alternativo per lo svolgimento dell'evento ma, in mancanza di accordo col proponente, nulla sarà dovuto a titolo di risarcimento.

Gli spazi concessi potranno essere variati per motivi organizzativi ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione.



Ministero della Cultura

PARCO ARCHEOLOGICO DI CERVETERI E TARQUINIA

Il presente avviso costituisce esclusivamente un invito a manifestare interesse e non costituisce un'offerta al pubblico ex art. 1336 cod. civ., né comporta per il PACT alcun obbligo nei confronti dei soggetti interessati né, per questi ultimi, alcun diritto a qualsivoglia prestazione, ragione, aspettativa, azione, etc., a qualsiasi titolo. Il

PACT si riserva ogni decisione in merito alla procedura, inclusa quella di modificarne i termini, le modalità e i contenuti, di sospenderla o interromperla, qualunque sia il grado di avanzamento della stessa, senza che gli interessati possano avanzare nei confronti del PACT alcuna pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo.

8) REFERENTI

Il Referente dell'Ufficio Concessioni e permessi del PACT è la Dottoressa Lidia Caputo, lidia.caputo@cultura.gov.it.

Il Referente logistico per l'Ufficio Tecnico:

- sedi di Tarquinia Arch. Valeria Dorsa (valeria.dorsa@cultura.gov.it)
- sedi di Cerveteri Arch. Jole Tropeano (jole.tropeano@cultura.gov.it)

Per ulteriori informazioni e chiarimenti preliminari è possibile contattare i seguenti uffici:

Segreteria di Direzione: e-mail: pa-certa@cultura.gov.it

Centralino: +39 0766 856036.

9) TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 e ss.mm.ii. ed in relazione alle informazioni di cui si entrerà in possesso, ai fini della tutela delle persone e altri soggetti in materia di trattamento di dati personali, si informa che i dati forniti saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per le formalità connesse al presente avviso.

Le modalità con le quali verranno trattati i dati personali saranno improntate a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento della idoneità dei proponenti a partecipare all'Avviso di cui trattasi.

I dati non verranno comunicati a terzi. Il titolare del trattamento dei dati personali è il Parco Archeologico di Cerveteri e Tarquinia, P.zza Cavour, 1 Tarquinia (RM) C.F. 90144420560.

IL DIRETTORE

Dott. Vincenzo Bellelli

PACT Parco Archeologico
di Cerveteri e Tarquinia

Piazza Cavour, 1 - 01016 Tarquinia (VT) – Tel. +39 0766 856036
PEC: pa-certa@pec.cultura.gov.it PEO: pa-certa@cultura.gov.it